

DiMaS Assets - система за управление на активите

DiMaS Assets е система за управление и контрол на материалните запаси и дълготрайните активи на организацията. Предназначението ѝ е да събере и предостави централизирана информация за активите, да подобри бизнес дейностите, изискващи материално осигуряване, да отрази разпределението им по направления и дейности в организацията, да даде информация за тяхното движение, работоспособност и ползваемост и не на последно място да предостави детайлна и обобщена информация за активите, по различни критерии: видове активи, отдели, местонахождения, разходни центрове, работни места и др.

DiMaS Assets е базирана на технологиите на Oracle и Microsoft .Net. Функционалността ѝ покрива управлението на дълготрайните активи и стоково-материалните запаси на организацията, финансовите им параметри, счетоводното отражение и предоставяне на детайлната и обобщена информация за:

» Основни данни

Вид, инвентарен номер, текущо състояние, дати на производство, придобиване, местоположение, М.ОЛ., разходен център, гаранция, доставчик, производител, марка и модел и др.

» Допълнителни характеристики

За дадена група дълготрайни активи може да се дефинират допълнителни характеристики, които са специфични за групата. За автомобили например може да се съхраняват: регистрационен номер, рама номер, цвят, мощност и др.

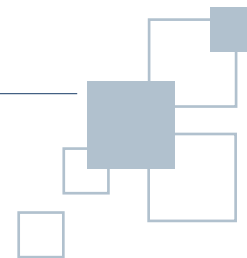
Съхранение на допълнителна неструктурирана информация за активите – техническа спецификация, документация, URL връзки, (линкове) и др. Системата позволява търсене по произволен текст, подобно на търсачките в Интернет, за намиране на актив по всички налични данни.

» Финансови параметри

Това са цена, категория, група, остатъчна стойност, амортизируема сума, годишна амортизационна норма и др., които имат отношение към амортизационния план и счетоводството.

» Амортизации и преоценки по данъчна, счетоводна и бизнес книги

Изчисляват се и се съхраняват амортизационните планове на дълготрайния актив с различна цел. Стандартно са включени счетоводна и данъчна книга, както и книга с „бизнес“ насоченост. Потребителят има възможност да създава нови книги, да преоценява активите и да извежда справките по която и да е книга.



» **Структура**

За всеки актив могат да се описват съставящите го компоненти, които при необходимост формират или променят балансовата му стойност. Предназначението на тази функционалност е да се следят активи като компютри, софтуерни лицензи, машини и сложни съоръжения.

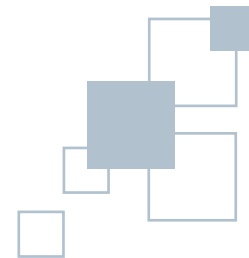
» **Застраховки**

Данните за застраховките на активите включват:

- застраховател, вид застраховка;
- номер на полица, период на застраховката;
- брой вноски, застрахователна сума, застрахователна премия.

» **Лизинг**

В случай, че активът е закупен на лизинг, се пази: видът на лизинга, вноска, брой вноски, падеж, а също така може да се въведе и погасителния план, както и плащанията по него.



» **Ремонти**

За всеки дълготраен актив се пази подробна информация за неговата планова и извън планова поддръжка. Води се график на плановите ремонти и информация за всички действителни ремонти. Отчитат се разходите за ремонт по категории, включително и разходите променящи балансовата стойност на актива.

» **Регистриране на откази и проблеми**

Съхранява се информация за отказите и проблемите при експлоатацията на дълготрайния актив и причините за тях. Тази функция е достъпна и като Self Service.

» **Отговорници**

Системата позволява да се регистрират отговорници по отношение на някаква дейност, свързана с дълготрайния актив. Отговорникът може да бъде служител, а може и да е цяла организационна единица.

Чрез Self Service всеки служител може да направи справка за зачислените му активи, както и за активите, за които отговаря.

» **Системата съхранява история за активите:**

- на кого е бил зачисляван активът и кога;
- местоположението му и кога е извършвана смяна;
- периоди, в които е бил временно спрян от употреба;
- промяната на техническото му състояние;
- разходният център и кога е бил сменян;
- състоянието на актива в контекста на жизнения му цикъл.

2007		2008	
Цена на парите	%	Цена на парите	%
20 000,00 лв	17,94 %	21 730,00 лв	19,05 %
30 000,00 лв	26,91 %	30 150,00 лв	26,44 %
25 000,00 лв	22,42 %	25 400,00 лв	22,27 %
			0,26 %
			3,24 %
			0,09 %
			0,88 %
			0,61 %
			0,61 %
			17,54 %
			0,88 %
			0,18 %
			0,00%
			0,14 %
			0,88 %
			0,88 %
			0,09 %
			0,26 %
			5,66 %
			100 %

Група	Търговска марка	Актив	Модел	
Автомобили	PEUGEOT	Peugeot 307 SW SA	Peugeot 307 SW SA	
	Шкода	Автомобил Шкода	Шкода	
Компютри		Шкода сим	Шкода	
		Монитор LCD		
		Монитори LCD		
		Слобени компютър		
Мобилни телефони	IBM	Компютър	Thinkpad	
		Компютър Lenovo 1	Lenovo	
		Компютър Lenovo 2	Lenovo	
		Монитор LCD	Lenovo	
Мобилни телефони	Motorsola	Motorsola C350	Motorsola C350	
	Nokia	Nokia 6131	Nokia 6131	
Неспроделен	Panasonic	Panasonic 150	Panasonic 150	
		Panasonic 150	Panasonic 150	
		DeLux	Thinkpad	
		Компютри	Компютри	
Софтуер с групови лицензи (ДА)	IBM	Мобилни телефони ДА	Nokia 7272	
	Nokia	MS Windows XP		
Стационарни телефони	Panasonic	Стационарни телефони	Panasonic 150	



» **Взаимодействие с HeRMeS®**

Dimas Assets е интегрирана със система за управление на човешки ресурси - HeRMeS®, което гарантира пълноценно обслужване на материалната осигуреност на човешкия ресурс в реално време. Интеграцията между двете системи предоставя информация за:

- „материална цена“ на работно място - количествена и стойностна информация за движението на активите по служители, работни места, организационни единици, местонахождения и разходни центрове;
- обслужване на процесите по материално осигуряване на работните места при постъпване, преназначаване и напускане на служители.

» **Заявки за употреба на актива за даден период (Self Services)**

Предварително заявяване за временно ползване на активи във връзка с дадено мероприятие – командировка, презентация, семинар. Функцията е достъпна и през Self Services. Изпълнението на заявките е съобразено със зададения приоритет.

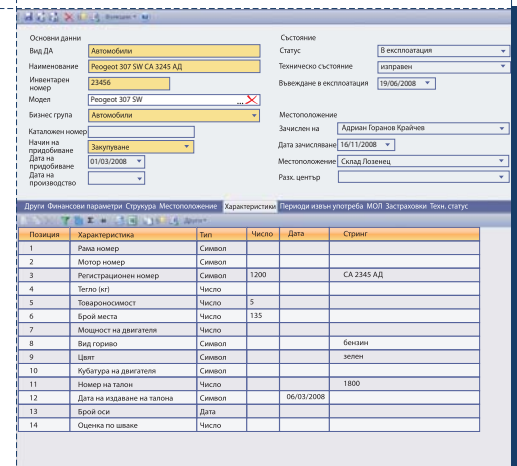
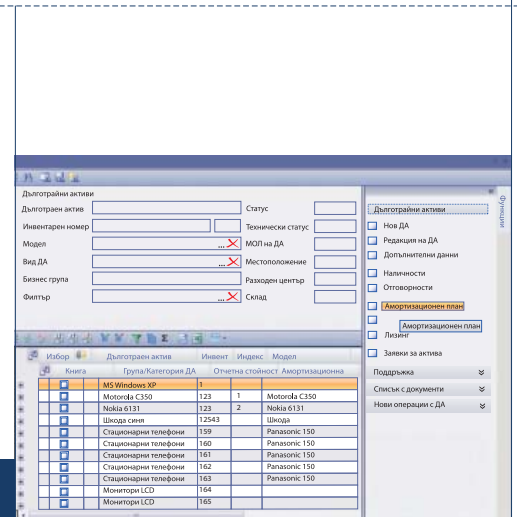
» **Функции за Self Services**

- заявка за временно ползване на актив във връзка с мероприятие; получаване на известие при невъзможност заявеният актив да бъде осигурен в срок;
- търсене и предоставяне информация за активи;
- предоставяне на материален опис на ниво организационна единица или за служител;
- регистриране на проблем на актив – отказ, повреда и др;
- обходен лист – обработка на материалната отговорност при напускане.

» **Стоково-материални запаси (СМЗ)**

Системата включва пълно функционално складово стопанство за следене на покупките и изписванията на СМЗ, като:

- поддържане на номенклатури за материалните запаси;
- поддържане на партиди;
- поддържане на складова наличност по средно-претеглена цена;
- график на доставка и договор за доставка;
- закупуване на СМЗ. Изписване на СМЗ;
- влагане като резервна част в състава на дълготраен актив;
- следене на СМЗ-та, дадени на конкретен служител.

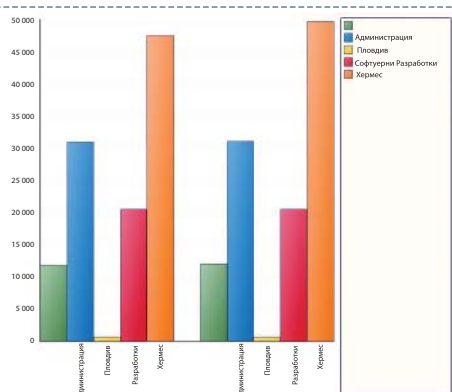


» **Бизнес операции с дълготрайни активи и материални запаси:**

- оборудване на работно място – интегриран процес с HeRMes®, за предоставяне на активи и материали на служители според назначенията;
- закупуване, пускане и извеждане от експлоатация на активи;
- искане и отпускане на активи за временна или постоянна употреба;
- комплектоване на активи – сглобяване на машини, съоръжения, компютри;
- преоценка на активи по експертна оценка, зададен процент или пазарна стойност;
- съставяне на данъчен, счетоводен и различни бизнес амортизационни планове. Възможност за „проиграване“ и сравнение на плановете;
- инвентаризация на активи;
- други операции, свързани с жизнения цикъл и движението на активите.

» **Счетоводни операции**

След настройка на сметкоплана и счетоводните операции, системата води регистър на счетоводните записвания, в който автоматично се отбелязват всички счетоводни операции свързани с активите.



» **Вградени средства за анализи**

В DiMaS Assets се натрупва полезна информация за активите, ресурсното осигуряване и разпределението им по различни направления в организацията, работоспособността на активите по производители, финансова и статистическа информация. Представянето ѝ става със заложените в системата Pivot таблици и диаграми, които потребителят може да допълва. Част от характеристиките, по които могат да се правят обобщенията, са:

- вид книга – данъчна, счетоводна, бизнес;
- вид актив, марка и модел;
- разходен център, организационна единица, работно място или служител;
- общи суми, суми по години или с натрупване по години;
- формирана цена на притежание, цена на закупуване, балансова стойност;
- амортизации, застраховки, лизингови вноски;
- разходи за ремонти, разходи увеличаващи балансовата стойност;
- брой ремонти, брой откази, дни извън употреба, дни в ремонт, реален живот в месеци.

